

INDICADOR
FUNCIONAL

Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Evaluar	Fecha Programada												TOTAL	Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Respuesta de Ejecución	
			Inicio	Termino	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT						NOV
EJE 3: FUNCIONAL																				
LIMPIO																				
Brindar una mejor imagen y medio ambiente, con la programación de servicios de limpieza, recolección de basura domiciliar y de desechos sólidos urbanos. Con el fin de dar una adecuada disposición final de los desechos sólidos urbanos, la basura domiciliar, las llantas y el escombros.																				
	Barrido manual en avenidas y calles municipales.		01/01/2023	31/12/2023	835	795	823	432	747	763	1149	1073	1179	1093			8869	162%	4800	Kilometros barridos
	Recolección, traslado y disposición final de los desechos sólidos urbanos de calles, avenidas y espacios públicos		01/01/2023	31/12/2023	495	511	703.5	507	540	531	592	579	609	556			5623	169%	3000	Toneladas
	Recolección, traslado y disposición final de la basura domiciliar		01/01/2023	31/12/2023	9.859	9.140	10027.72	9436	11023	10237	10586	10250	9828	10497			100883	84%	108000	Toneladas
	Recolección de llantas		01/01/2023	31/12/2023	11.01	7.67	8.62	7.10	6.71	30.10	7	7.50	6.08	4.24			96	230%	40 ton. (5.000 llantas)	Numero de toneladas recolectadas
	Recolección de escombros		01/01/2023	31/12/2023	5.400	4904	3832	38.6	3966	4487	3120	3.415	4.205	3992			37360	56%	60.000 m3	M3 recolectados
	Atención a reportes de desechos sólidos, escombros y llantas en vía pública		01/01/2023	31/12/2023	97.50%	95.0%	96.0%	93.0%	96.5%	98.0%	98	96.0%	94.1%	96.0%			10612%	1061%	Atencion del 90% de reportes recibidos en el mes	Numero de Reportes atendidos en el mes
	Atención a reportes ciudadanos para recolección de basura domiciliar		01/01/2023	31/12/2023	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			1000%	100%	100 % de reportes atendidos	No De reportes atendidos

SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES




MUNICIPIO DE GARCIA, NUEVO LEON
ADMINISTRACIÓN 2021-2024
SECRETARIA DE SERVICIOS
PUBLICOS MUNICIPALES

NOMBRE: LAURA VALENTINA HERNANDEZ RIVERA
DIRECTOR (A) DE SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS
MUNICIPALES
ELABORO Y REVISO

NOMBRE: SILVINO MONSIVAR ZEPEDA
SECRETARIO DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
REVISO Y AUTORIZO

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCIA NUEVO LEON

EJERCICIO FISCAL 2023

INDICADOR FUNCIONAL

Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Ejecutar	Fecha Programada												ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Respuesta de Ejecución
			Inicio	Termino																												

Brindar una mejor imagen y embellecer los parques, plazas y jardines municipales; así como las principales avenidas y camellones. Con los servicios de deshierbe y limpieza, plantación de árboles e integración de rocas y minerales de ornamentación.

EJE 3: GARCIA FUNCIONAL		LIMPIO																															
	Deshierbe y limpieza en Parques, plazas y jardines	01/01/2023	31/12/2023	516,489	489,521	284,660	183,215	288,541	471,756	529,452	548,675	396,325	405,415														4,111,049	137%	3,000,000	Metros cuadrados	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		
	Deshierbe y limpieza en camellones municipales	01/01/2023	31/12/2023	3,893	3,653	5,074	5,971	6,618	12,589	202,142	181,282	205,592	217,416															844,030	3517%	24,000	Metros cuadrados	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
	Plantación de Arboles en Parques, plazas y jardines	01/01/2023	31/12/2023	20	10	0	3	91	94	10	0	10	0														238	119%	208	Arbol plantado	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		
	Plantación de Arboles en Avenidas y Camellones	01/01/2023	31/12/2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0														0	0%	800	Arbol plantado	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		
	Pintura de cordones en Parques, plazas y jardines	01/01/2023	31/12/2023	0	150	0	950	0	950	0	0	0	2,098														4,148	138%	3,000	Metro	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		
	Pintura de cordones en avenidas y camellones	01/01/2023	31/12/2023	0	200	0	0	0	0	0	0	0	0														200	7%	3,000	metro	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		
	Instalación y colocación de materiales ornamentación en Parques, plazas y jardines	01/01/2023	31/12/2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0														0	0%	800	Metros cuadrados	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		
	Instalación y colocación de materiales ornamentación en avenidas y camellones	01/01/2023	31/12/2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,020														1,020	128%	800	Metros cuadrados	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		
	Cantidad de parques, plazas y jardines con servicio de rehabilitación y/o mantenimiento	01/01/2023	31/12/2023	196	188	150	114	137	251	77	133	130	144														1,520	127%	1,200	Servicios de rehabilitación y/o mantenimiento	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		

NOMBRE: LAURA VALENTINA HERNANDEZ RIVERA
DIRECTOR (A) DE SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
ELABORO Y REVISO

NOMBRE: SILVINO MONSIVAIS ZEPEDA
SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
REVISO Y AUTORIZO



MUNICIPIO DE GARCIA, NUEVO LEON
ADMINISTRACION 2021-2024
SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN

EJERCICIO FISCAL 2023

INDICADOR
 FUNCIONAL

Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a la superficie de rodamiento de las calles y avenidas.

Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Evaluar	Fecha Programada												TOTAL	Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Unidad Ejecución		
			Inicio	Termino	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT							NOV	DIC
EJE 3: GARCIA FUNCIONAL																						
	LIMPIO	Mantenimiento Preventivo en calles y avenidas	01/01/2023	31/12/2023	1449 63	1759 98	1442 79	1627 17	2208 74	2196 31	1619 21	1662 57	1 393 97	2147 37			17507 735	365%	4800	m ²	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
		Mantenimiento Correctivo en calles y avenidas	01/01/2023	31/12/2023	483 21	586 66	480 93	542 39	736 24	732 1	539 73	554 19	464 655	715 79			5 835 90	97%	6000	m ²	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
		Atención a reportes ciudadanos	01/01/2023	31/12/2023	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			1000%	100%	90% de reportes atendidos		SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES



MUNICIPIO DE GARCÍA, NUEVO LEÓN
 ADMINISTRACIÓN 2021-2024
 SECRETARÍA DE SERVICIOS
 PÚBLICOS MUNICIPALES

NOMBRE: LAURA VALENTINA HERNANDEZ RIVERA
 DIRECTOR (A) DE SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
 MUNICIPALES
 ELABORÓ Y REVISÓ

18

NOMBRE: SILVINO MONSIVAN ZEPEDA
 SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
 REVISÓ Y AUTORIZÓ

INDICADOR
FUNCIONAL

Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Evaluar	Fecha Programada												TOTAL	Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Unidad de Ejecución		
			Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT							NOV	DIC
EJE 3: GARCIA FUNCIONAL	Iluminado	Sustitución de luminarias OV-15 por Luminarias LED	01/01/2023	31/12/2023	234	144	345	29	115	43	125	34	73	13			1155	116%	1000	Número de Luminarias sustituidas	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Brindar una iluminación más eficiente, con disminución en consumo de energía y reducción de costos



NOMBRE: LAURA VALENTINA HERNANDEZ RIVERA
DIRECTOR (A) DE SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
ELABORÓ Y REVISÓ

NOMBRE: SILVINO MONSIVAI ZEREDA
SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
REVISÓ Y AUTORIZÓ

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN

EJERCICIO FISCAL 2023

INDICADOR

FUNCIONAL

Aparado del PMD	OBJETIVO:	Acción a Evaluar	Fecha Programada												TOTAL	Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable de Ejecución			
			Inicio	Termino	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT						NOV	DIC	
EJE 3: GARCIA FUNCIONAL	AGUA DISTRIBUCIÓN	Distribución y reparto de agua para uso domestico	01/01/2023	31/12/2023	560000	985000	980650	1102000	1100000	900000	850.000	910.000	1400000	980000			9787650	170%	5760000	Litros distribuidos	SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
Lograr que al menos se reparen 480,000 litros mensuales de agua para uso domestico a los habitantes que sufren de pobreza y habitan en inmuebles no conectados a la red de distribución de agua, para que tengan acceso a dicho servicio mediante el uso de pipas																						



NOMBRE: LAURA VALENTINA HERNANDEZ RIVERA
DIRECTOR (A) DE SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
ELABORO Y REVISO

NOMBRE: SILVINO MONSIVAI ZEPEDA
SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
REVISÓ Y AUTORIZÓ